



FALİYET RAPORU HAZIRLAMA İŞ AKIŞ
SÜRECİ

Sorumlular	İş Akışı	Faaliyet/Açıklama	Doküman / Kayıt
Dekan Fakülte Sekreteri İlgili Personel	<p>BAŞLAMA</p>		
Dekan Fakülte Sekreteri İlgili Personel	<p>Birim amiri tarafından Birim Faaliyet Raporu hazırlanması için görevlendirme yapılır.</p>		
Dekan Fakülte Sekreteri İlgili Personel	<p>Yapılan faaliyetler konsolide edilerek Birim Faaliyet Raporu hazırlanır ve birim yöneticisine sunulur.</p>		
Dekan Fakülte Sekreteri İlgili Personel	<p>Birim faaliyet raporu uygun mu?</p>	Hayır	
Dekan Fakülte Sekreteri İlgili Personel	<p>Birim Faaliyet Raporu resmi yazı ile SGDB na gönderilir ve birim web sayfasında yayınlanır.</p>		
Dekan Fakülte Sekreteri İlgili Personel	<p>Bitiş</p>		

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Bilal Canan Spor Bilimleri Fakültesi Fakülte Sekreteri	Prof. Dr. Ümid Karlı Spor Bilimleri Fakültesi Dekanı Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.	Prof. Dr. Ümid Karlı Spor Bilimleri Fakültesi Dekanı

